

ประกาศมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ที่ ๑๗๑/๒๕๕๔

เรื่อง การให้ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก DUAL DEGREE

ระหว่างมหาวิทยาลัยกรุงเทพกับ Telecom Business School ประเทศฝรั่งเศส แก่บุคคลทั่วไป

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

.....

จุดมุ่งหมายของการให้ทุนการศึกษา

มหาวิทยาลัยกรุงเทพได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนากำลังคนเสมอมา จึงได้จัดทำโครงการให้ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกแก่บุคคลทั่วไปควบคู่กับโครงการพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย (Faculty Development Program) โครงการนี้มีจุดมุ่งหมายที่จะสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ คุณภาพ และกลับมาเป็นอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดของการให้ทุนดังนี้

๑. ประเภทของทุน

หน่วยงานต้นสังกัด	สาขา	ระดับปริญญา	จำนวนทุนที่เปิดรับ
สถาบันที่ปรึกษาด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม	การจัดการความรู้และนวัตกรรม (หลักสูตรนานาชาติ) (Knowledge Management and Innovation Management)	ปริญญาเอก DUAL DEGREE ระหว่างมหาวิทยาลัยกรุงเทพกับ Telecom Business School ประเทศฝรั่งเศส	๒

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑ เป็นผู้สนใจจะเป็นอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

๒.๒ เป็นผู้สนใจจะเป็นผู้ช่วยวิจัยอยู่ในสถาบันที่ปรึกษาด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม

๒.๓ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือกำลังจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ สาขาวิทยาศาสตร์ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ

๒.๔ ต้องมีผลการเรียนคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ (ยกเว้นสาขาวิศวกรรมศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕) ส่วนผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทให้ถือเอาคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมถึงภาคแรกของการศึกษาสุดท้ายที่สมัครขอรับทุน

๒.๕ เป็นโสด สัญชาติไทย มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร (วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๔) และมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรงที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา (สำหรับผู้สมัครชายต้องพ่นพันธุทางทหารแล้ว)

- ๒.๖ ต้องมีหนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ (ในกรณีที่เป็นนักศึกษา) หรือผู้บังคับบัญชาที่ผู้สมัครสังกัดอยู่ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยกรุงเทพโดยรับแบบฟอร์มในวันยื่นเรื่องขอทุน
- ๒.๗ ต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการรับทุนจากสถาบันหรือองค์กรใด หรือหากเคยได้รับทุนจากสถาบันหรือองค์กรใดมาแล้ว ต้องเป็นผู้ซึ่งหมดภาระผูกพันในการปฏิบัติงานขอใช้ทุนตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสถาบันหรือองค์กรนั้นๆ แล้ว
- ๒.๘ ต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยและไม่อยู่ในระหว่างการถูกฟ้องคดีแพ่งและคดีอาญา
- ๒.๙ ต้องมีคะแนน TOEFL ๕๕๐ คะแนน (Paper-based Test) หรือ ๒๑๓ คะแนน (Computer-based Test) หรือ ๗๕ คะแนน (Internet-based Test) หรือ IELTS ๖.๕ คะแนน โดยผลการสอบต้องไม่เกิน ๒ ปี (นับถึงวันที่สมัครขอรับทุน)

๓. วิธีการขอรับทุน

- ๓.๑ ดำเนินการสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท ณ ฝ่ายรับสมัครนักศึกษาด้วยตนเองก่อนยื่นเรื่องขอรับทุน ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ถึงวันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๔
- ๓.๒ ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องกรอกใบสมัครขอรับทุนพร้อมแนบหลักฐาน ณ ฝ่ายบุคลากร มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตกล้วยน้ำไท อาคาร ดร.เจริญ คันธวงศ์ ชั้น ๑๐ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ถึงวันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันเสาร์และวันอาทิตย์)
หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้
 ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
 ๒. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริง ในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 ๓. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิลบฉบับจริง ในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 ๔. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. หลักฐานทางทหาร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครชาย)
 ๗. สำเนาบัตรประจำตัวสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. วิธีการคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ตามขั้นตอนการสอบคัดเลือกของฝ่ายรับสมัครนักศึกษา หากสอบผ่านครบทุกขั้นตอน ผู้ขอรับทุนต้องแจ้งผลการสอบคัดเลือกให้ฝ่ายบุคลากรทราบภายในวันประกาศผลสอบคัดเลือกที่ฝ่ายรับสมัครนักศึกษากำหนด

๕. กำหนดการสอบสัมภาษณ์

ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องสอบสัมภาษณ์กับคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนการศึกษาในวันอังคารที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตกล้วยน้ำไท

๖. ประกาศผลสอบสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิได้รับทุนในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ ณ ฝ่ายบุคลากร วิทยาเขตกล้วยน้ำไท เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้ผ่านการคัดเลือกให้รับทุนต้องรายงานตัวและกรอกข้อมูลประกอบการทำสัญญารับทุนศึกษาต่อและสัญญาค่าประกันที่ฝ่ายบุคลากรในวันประกาศผลสอบสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิได้รับทุนและนัดหมายวันทำสัญญารับทุนต่อไป

การตัดสินใจของคณะกรรมการของมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นเด็ดขาด และคณะกรรมการมีสิทธิบอกเลิกสัญญาการให้ทุนได้หากปรากฏภายหลังว่าบุคคลผู้มีสิทธิได้รับทุนระบุรายละเอียดในใบสมัครไม่ตรงกับความเป็นจริงหรือใช้หลักฐานปลอมในการสมัครหรือไม่ผ่านการตรวจสุขภาพ ณ โรงพยาบาลที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือไม่ผ่านทดลองงานภายใน ๑๒๐ วันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗. ค่าใช้จ่ายที่ผู้รับทุนจะได้รับ

๗.๑ ค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาจนจบหลักสูตรทั้งในและต่างประเทศ (เฉพาะวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ได้รับทุน) ค่าเล่าเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน ตามที่จ่ายจริง

๗.๒ ค่าทำวิทยานิพนธ์ ๑,๘๐๐ ยูโร

๗.๓ ค่าปกเสื้อครุย (Hood) และค่าเสื้อครุย (Gown) ตามที่จ่ายจริง

๗.๔ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (ไม่เกิน US\$ ๑,๕๐๐)

๗.๕ ค่าใช้จ่ายในช่วงระยะเวลาที่ศึกษาในประเทศ

(๑) ค่าใช้จ่ายประจำเดือน (ตามอัตราคุณวุฒิปริญญาโทที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

(๒) ค่าพาหนะและค่าเดินทางสำหรับการมาทำงาน เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๗.๖ ค่าใช้จ่ายในช่วงระยะเวลาที่ศึกษาต่างประเทศ

(๑) ค่าธรรมเนียมทำหนังสือเดินทาง วีซ่า ค่าภาษีเดินทางออกนอกประเทศ ปลูกฝี-ฉีดยา (ถ้ามี) ตามหลักฐานของทางราชการ

(๒) ค่าตัวเครื่องบินเที่ยวไปและเที่ยวกลับ

(๓) ค่าเครื่องแต่งกาย US\$ ๑,๑๐๐

(๔) ค่าประกันสุขภาพ ไม่เกิน ๗๗๐ ยูโร

(๕) ค่าตรวจสุขภาพและตรวจรักษาฟัน (ก่อนเดินทาง)

(๖) ค่าใช้จ่ายประจำเดือน เดือนละ ๕๐๐ ยูโร

(๗) ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา ปีละ ๗๐๐ ยูโร

- (๘) ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตตามที่จ่ายจริงทั้งที่มหาวิทยาลัยที่เข้าศึกษาและที่พัก
(กรณีแยกเก็บจากค่าเช่าที่พัก)
- (๙) ค่าพาหนะระหว่างสนามบินกับที่พักในต่างประเทศทั้งขาไปและขากลับ
- (๑๐) ค่าขนย้ายสิ่งของกลับประเทศไทยตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน US\$ ๓๐๐

๘. ค่าใช้จ่ายที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบ

ในกรณีที่ผู้รับทุนจะต้องสอบซ่อมหรือผู้รับทุนมีความประสงค์จะเรียนวิชาที่นอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่และมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเอง

๙. ระยะเวลาการศึกษา

- ๙.๑ ผู้รับทุนจะต้องศึกษาจนสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร
- ๙.๒ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตรที่ศึกษา และมีความประสงค์จะขอขยายระยะเวลาในการศึกษาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยกรุงเทพเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

๑๐. เงื่อนไขการตอบแทนการรับทุน

- ๑๐.๑ ผู้รับทุนจะต้องเข้าทำงานกับมหาวิทยาลัยกรุงเทพตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ เป็นต้นไป โดยต้องปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยวิจัยอยู่ในสถาบันที่ปรึกษาด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินเดือนให้ตามคุณวุฒิปริญญาโทตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ไม่สามารถเข้าประจำทำงานกับมหาวิทยาลัยได้ในวันดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายบุคคล
- ๑๐.๒ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วผู้รับทุนจะต้องกลับมาทำงานกับมหาวิทยาลัยกรุงเทพเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ และไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาในต่างประเทศรวมกัน สำหรับอัตรการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นไปตามคุณวุฒิระดับปริญญาเอกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑๐.๓ ถ้ามีเหตุที่ทำให้ผู้รับทุนไม่สามารถเข้าทำงานกับมหาวิทยาลัยกรุงเทพได้หรือทำงานไม่ครบระยะเวลาตามข้อ ๑๐.๒ จะด้วยประการใด ๆ ก็ตาม (ยกเว้นกรณีถึงแก่กรรม) ผู้รับทุนต้องชดใช้ทุน ดังนี้
 - (๑) ช่วงศึกษาในประเทศ: ผู้รับทุนต้องชดใช้ทุนเป็นจำนวนเงินเท่ากับจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้นในการศึกษาในมหาวิทยาลัยกรุงเทพ กับใช้เงินอีกหนึ่งเท่าของจำนวนเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก่มหาวิทยาลัยด้วยทันทีและ
 - (๒) ช่วงศึกษาต่างประเทศ: ผู้รับทุนต้องชดใช้ทุนเป็นจำนวนเงินเท่ากับจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้นในการศึกษาในต่างประเทศ กับใช้เงินอีกสองเท่าของจำนวนเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก่มหาวิทยาลัยด้วยทันที
- ๑๐.๔ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วผู้รับทุนต้องผลิตผลงานวิชาการตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑. ผู้ค้ำประกัน

เมื่อติดต่อบริษัทที่จะเข้าศึกษาได้แล้วผู้รับทุนจะต้องทำสัญญาการรับทุนกับมหาวิทยาลัยโดยต้องนำผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาค้ำประกันพร้อมกันที่มหาวิทยาลัยกรุงเทพด้วย ทั้งนี้ ผู้ค้ำประกันต้องเป็นบิดา มารดา หรือข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๖ ขึ้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔

(ดร.มัทนา สานติวัตร)

อธิการบดี